


УТВЕРЖДЕН
Общим собранием членов
Протокол № 6 от 19 ноября 2009г.

Председатель собрания

 Вендило А.Г.

Секретарь собрания

 Ефимова В.П.



УСТАВ

**Некоммерческого партнёрства
разработчиков, производителей и
поставщиков химической продукции,
лабораторного оборудования и приборов
"РОСХИМРЕАКТИВ"
(новая редакция)**

г. Санкт-Петербург

2009 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнёрство разработчиков, производителей и поставщиков химической продукции, лабораторного оборудования и приборов "РОСХИМРЕАКТИВ", далее именуемое «Некоммерческое партнёрство» или «Партнёрство», является некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами для содействия её членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Партнёрство создано на основании решения Общего собрания Учредителей от 3 июня 2005 г. Протокол № 1 и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. и настоящим Уставом.

1.3. Партнёрство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

1.4. Партнёрство имеет бессрочный характер деятельности.

1.5. Полное название Партнёрства на русском языке – Некоммерческое партнёрство разработчиков, производителей и поставщиков химической продукции, лабораторного оборудования и приборов "РОСХИМРЕАКТИВ".

Сокращенное название на русском языке – НП "РОСХИМРЕАКТИВ".

1.6. Местонахождение Партнёрства: Российская Федерация, 193230, Санкт-Петербург, Октябрьская набережная, д. 44, литер «А», офис № 273А.

1.7. Партнёрство создано российскими юридическими лицами.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЁРСТВА

2.1. Партнёрство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Партнёрство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.3. Партнёрство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за её пределами.

2.4. Партнёрство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Партнёрство имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Партнёрство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиал и представительство Партнёрства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счёт Партнёрства и действуют на основании утвержденного им Положения.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнёрства.

Руководители филиала и представительства назначаются Генеральным директором Партнёрства и действуют на основании выданной им доверенности.

2.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Партнёрства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несёт Партнёрство.

2.8. Партнёрство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Члены Партнёрства не отвечают по его обязательствам, а Партнёрство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.10. Вмешательство в деятельность Партнёрства государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

2.11. Партнёрство в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы Санкт-Петербурга, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Целями деятельности Партнёрства являются:

3.1.1. Координация предпринимательской деятельности членов Партнёрства;

3.1.2. Представление и защита общих имущественных интересов членов Партнёрства;

3.1.3. Создание и реализация концепции управления маркетингом, общей для членов Партнёрства;

3.1.4. Сбалансированное удовлетворение спроса на рынке химической продукции;

3.1.5. Обеспечение высокого качества химической продукции всех членов Партнёрства, выпускаемой под товарным знаком Партнёрства;

3.1.6. Организация специализированных выставок по тематике Партнёрства;

3.1.7. Активное участие в реформировании системы стандартизации в России (разработка специальных технических регламентов, фирменных стандартов) в части химической продукции и лабораторного оборудования.

3.2. Для достижения уставных целей Партнёрство осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. Способствует внедрению современных научно-технических достижений и передовых технологий, в том числе ресурсосберегающих, в действующее производство своих членов;

3.2.2. Содействует развитию и техническому перевооружению производственных мощностей членов Партнёрства, оказанию инжиниринговых услуг по материально-техническому обеспечению;

3.2.3. Осуществляет маркетинговые исследования на отечественном и зарубежном рынках химической продукции в интересах своих членов;

3.2.4. Оказывает информационные, консалтинговые и юридические услуги членам Партнёрства, в том числе по вопросам фондового рынка и налогового законодательства;

3.2.5. Осуществляет привлечение юристов - специалистов по гражданскому и торговому праву для представления и защиты имущественных интересов членов Партнёрства в арбитражных судах различных инстанций;

3.2.6. Координирует сбытовую деятельность членов Партнёрства;

3.2.7. Содействует Организации совместных выставок, выставок-продаж и аукционов для членов Партнёрства;

3.2.8. Осуществляет посреднические функции в соответствии с действующим законодательством на внутреннем и внешнем рынке в интересах членов Партнёрства;

3.2.9. Координирует внешнеэкономическую деятельность членов Партнёрства и способствует расширению деловых контактов;

3.2.10. Содействует организации и участвует в межотраслевых ярмарках, выставках, аукционах, семинарах, совещаниях и других международных торговых, экономических и научных форумах;

3.2.11. Оформляет и ведет систему товарного знака Партнёрства.

3.3. Для реализации уставных целей и задач и в соответствии с законодательством Российской Федерации Партнёрство вправе:

3.3.1. Проводить совещания, конференции, семинары, конкурсы, круглые столы, а также иные мероприятия (в том числе международные), учреждать премии, дипломы и призовые подарки;

3.3.2. Распространять информацию о деятельности Партнёрства и его членов;

3.3.3. Представлять и защищать права и законные интересы Партнёрства и членов Партнёрства в органах государственной власти и местного самоуправления;

3.3.4. Создавать хозяйственные общества и товарищества;

3.3.5. Проводить работы в сфере маркетинга, рекламы, организации внешнеэкономической деятельности в интересах членов Партнёрства;

3.3.6. Осуществлять инновационную деятельность;

3.4. Партнёрство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

Предпринимательской деятельностью Партнёрства могут являться:

3.4.1. Приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;

3.4.2. Участие в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика;

3.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Партнёрство может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

4. ИМУЩЕСТВО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЁРСТВА

4.1. Имущество Партнёрства создается за счет следующих источников:

4.1.1. Вступительных и членских взносов;

4.1.2. Регулярных и единовременных целевых поступлений от членов Партнёрства;

4.1.3. Выручки от реализации работ, услуг, соответствующих уставной деятельности;

4.1.3. Добровольных имущественных взносов и пожертвований;

4.1.4. Банковских кредитов;

4.1.5. Доходов, получаемых от собственности Партнёрства;

4.1.6. Дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.1.7. Других источников, не противоречащих действующему законодательству РФ.

4.2. Партнёрство в основном финансируется членами Партнёрства.

4.3. Первоначальный годовой членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Партнёрства одновременно со вступительным взносом.

4.4. Первоначальные взносы, по решению Совета директоров, могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.

Регулярные и единовременные поступления членов оплачиваются деньгами.

4.5. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнёрства и Общим собранием в рублях. Члены Партнёрства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве вноса.

4.6. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием членов Партнёрства. Годовой взнос разделён на четыре части и вносится ежеквартально в начале очередного квартала.

4.7. Партнёрство может получать от своих членов целевые взносы. Такие целевые взносы предназначены для финансирования совместно разработанных мероприятий и программ. Срок, размер, и форма внесения устанавливаются Общим собранием членов Партнёрства.

4.8. Партнёрство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнёрства.

Партнёрство может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством РФ земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

4.9. Партнёрство использует переданное имущество члена Партнёрства и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.10. Партнёрству принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

4.11. Партнёрство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

5.1. Членами Партнёрства могут быть признающие положения настоящего Устава:

- юридические лица и граждане Российской Федерации;
- иностранные юридические лица, созданные и правомочные быть участниками некоммерческого партнёрства в соответствии с законодательством страны своего места нахождения;
- иностранные граждане, лица без гражданства,
- международные организации.

5.2. Членами Партнёрства являются учредители, а также иные вступившие в него в установленном порядке лица, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся положениям настоящего Устава.

Члены Партнёрства сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

5.3. Решение о приеме в члены Партнёрства (или об отказе в приеме) принимает Общее собрание членов Партнёрства квалифицированным большинством голосов членов, присутствующих на собрании (2/3 голосов).

Прием нового члена Партнёрства осуществляется Общим собранием членов Партнёрства на основании поданного им заявления на имя Генерального директора Партнёрства.

Представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании член Партнёрства, давший заявителю рекомендацию.

5.4. Заявитель обязан в течение 14 (четырнадцати) дней со дня принятия решения о приеме в члены Партнёрства внести вступительный и годовой взносы.

5.5. Кандидат считается принятым в число членов Партнёрства после внесения вступительного и ежегодного взносов.

5.6. При вступлении в состав членов Партнёрства, каждый из членов подписывает Кодекс корпоративного поведения НП "РОСХИМПРЕАКТИВ" и берёт на себя обязательства по неразглашению конфиденциальной информации, получаемой им в ходе работы Партнёрства.

5.7. Права члена Партнёрства не могут быть переданы третьим лицам.

5.8. Выход члена по собственному желанию из состава Партнёрства осуществляется путем подачи письменного заявления. При этом член Партнёрства не должен иметь задолженности по обязательствам перед Партнёрством, в том числе по ежегодному членскому взносу.

5.9. Член Партнёрства систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Некоммерческое партнёрством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнёрства, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Партнёрства.

Решение об исключении принимает Общее собрание членов Партнёрства квалифицированным большинством голосов членов, присутствующих на собрании (2/3 голосов). В отношении ответственности исключенного члена применяются правила, относящиеся к выходу из Партнёрства.

5.10. Не позднее 3 (трёх) месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Партнёрства, Партнёрство обязано:

5.10.1. Определить сроки возврата имущества или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Партнёрства;

5.10.2. Решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнёрства;

5.10.3. После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем Общем собрании членов утверждается решение о выведении из состава Партнёрства заявителя.

5.10.4. Вступительные и годовые членские взносы возврату не подлежат.

5.11. Состав членов Партнёрства учитывается в Реестре членов Партнёрства.

Ответственность за ведение Реестра возлагается на Генерального директора Партнёрства.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЁРСТВА

6.1. Члены Партнёрства имеют право:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Партнёрства;

6.1.2. Получать информацию о деятельности Партнёрства в установленном настоящим Уставом порядке;

6.1.3. По своему усмотрению выходить из Партнёрства;

6.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Партнёрства;

6.1.5. Обращаться в руководящие органы Партнёрства по любым вопросам, связанным с его деятельностью;

6.1.6. Передавать имущество в собственность Партнёрства;

6.1.7. Получать при выходе из Партнёрства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнёрства в его собственность, за исключением членских взносов;

6.1.8. Получать в случае ликвидации Партнёрства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнёрства в его собственность.

6.2. Члены Партнёрства обязаны:



- 6.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава;
- 6.2.2. Принимать участие в деятельности Партнёрства;
- 6.2.3. Своевременно вносить ежегодные и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Партнёрства;
- 6.2.4. Выполнять утвержденные программы, проекты, перспективные планы, разработанные и намеченные к реализации Партнёрством;
- 6.2.5. Исполнять обязанности, возлагаемые на членов Партнёрства, при реализации конкретных инвестиционных, финансово-хозяйственных и производственных проектов;
- 6.2.6. Согласовывать и координировать свою деятельность в интересах других членов Партнёрства, а также Партнёрства в целом;
- 6.2.7. По запросу органов управления Партнёрства предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнёрства, а также отчитываться о своей деятельности в рамках реализуемых Партнёрством задач.

7. УПРАВЛЕНИЕ ПАРТНЁРСТВОМ

7.1. Органами управления Партнёрства являются:

- Общее собрание членов Партнёрства (далее по тексту – Общее собрание);
- Совет директоров Партнёрства (далее по тексту – Совет);
- Генеральный директор Партнёрства.

Общее собрание

7.2. Высшим органом управления Партнёрства является Общее собрание членов Партнёрства.

7.3. К компетенции Общего собрания относятся:

- 7.3.1. Изменение Устава Партнёрства;
- 7.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Партнёрства, принципов формирования и использования его имущества;
- 7.3.3. Утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Партнёрства (внутренних документов Партнёрства);
- 7.3.4. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.
- 7.3.5. Избрание членов Совета, а также досрочное прекращение их полномочий;
- 7.3.6. Назначение Генерального директора Партнёрства и досрочное прекращение его полномочий;
- 7.3.7. Реорганизация и ликвидация Партнёрства;
- 7.3.8. Прием и исключение членов из Партнёрства;
- 7.3.9. Определение прав и обязанностей членов Партнёрства;
- 7.3.10. Назначение руководителей филиалов и представительств Партнёрства, а также досрочное прекращение их полномочий.

Решение вопросов, указанных в п.п. 7.3.1, 7.3.2, 7.3.5 и 7.3.6, 7.3.7, 7.3.8 относится к исключительной компетенции Общего собрания.

7.4. Общее собрание членов Партнёрства правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

7.5. Решения Общего собрания членов Партнёрства принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

Решения Общего собрания членов по вопросам, предусмотренным пунктами 7.3.1, 7.3.2, 7.3.5, 7.3.6, 7.3.8 принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов. Решение по вопросам, предусмотренным п.7.3.7, принимаются единогласно.

7.6. Общие собрания могут быть очередными и внеочередными. Очередное собрание членов Партнёрства созывается не реже 2 раз в год, первое - позднее 3 (трёх) месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

7.7. Созыв внеочередного Общего собрания по требованию Аудитора Партнёрства, а также по требованию членов Партнёрства, составляющих не менее 10 (десяти) процентов от общего числа членов Партнёрства, осуществляется Советом не позднее 45 (сорока пяти) дней с момента представления требования о проведении внеочередного Общего собрания.

7.8. Повестку дня Общего собрания формирует Совет. Член Партнёрства в срок не позднее 30 дней (с даты отправления) после окончания финансового года вправе внести не более двух предложений в повестку дня годового Общего собрания и выдвинуть кандидатов в Совет, число которых не может превышать количественного состава этого органа.

Вопрос в повестку дня Общего собрания вносится в письменной форме с указанием мотивов его постановки, имени члена (членов), вносящего вопрос, количества голосов, принадлежащих членам, вносящим вопрос.

7.9. Совет обязан рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении их в повестку дня Общего собрания или об отказе во включении в указанную повестку дня не позднее 15 (пятнадцати) дней после окончания срока, установленного п.7.8. Устава.

Вопрос, внесенный членом (членами) Партнёрства, подлежит включению в повестку дня Общего собрания, равно как выдвинутые кандидаты подлежат включению в список кандидатур для голосования по выборам в Совет, за исключением случаев, когда:

- вопрос внесен лицом, не являющимся членом Партнёрства;
- предложения не соответствуют требованиям правовых актов Российской Федерации.

7.10. При подготовке Общего собрания членам должна быть обеспечена возможность знакомиться с информацией и материалами собрания.

7.11. Заседания Общего собрания ведет Президент. В его отсутствие заседания ведет один из членов Совета.

7.12. Если не собран кворум, то собрание распускается. Новое собрание назначается не позднее чем через 30 (тридцать) дней.

7.13. Члены Партнёрства участвуют в Общем собрании через полномочных представителей, которыми являются руководители организаций - членов Партнёрства, либо через иных уполномоченных лиц, которые действуют в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности, составленной в письменной форме и оформленной в соответствии с требованиями законодательства РФ.

7.14. Решения на Общем собрании принимаются открытым голосованием по принципу «один представитель - один голос».

7.15. Голосование на Общем собрании может осуществляться бюллетенями для голосования. Если число членов будет более 100 (ста), голосование должно осуществляться только бюллетенями для голосования. Форма и текст бюллетеня утверждаются Советом.

7.16. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия членов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Решение Общего собрания, принятое путем заочного голосования, считается действительным, если в голосовании участвовали более половины от общего числа членов Партнёрства.

Заочное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования. Дата предоставления членам Партнёрства бюллетеней для голосования должна быть установлена не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до дня окончания приёма Партнёрством бюллетеней.



7.17. Партнёрство не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания.

Совет Директоров

7.19. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнёрства и осуществляет общее руководство его деятельностью в промежутках между Общими собраниями.

7.20. Совет состоит не более чем из 7 (семи) человек избираемых на Общем собрании сроком на 3 года.

7.21. Процедура формирования Совета на Общем собрании:

- 1) определяется численный состав Совета;
- 2) определяются кандидатуры в состав Совета;
- 3) проводится голосование по каждой кандидатуре – определяется число голосов, поданных за каждую кандидатуру;
- 4) членами Совета становятся кандидаты, получившие большее число голосов;
- 5) допускается дополнительное голосование в случае равного числа голосов.

7.22. Членом Совета могут быть избраны любые совершеннолетние дееспособные лица, принимающие участие в деятельности Партнёрства. Лица, избранные в состав Совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

По должности в состав Совета входит Генеральный директор Партнёрства (с правом совещательного голоса).

7.23. По решению Общего собрания членам Совета в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждение и компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Совета в размерах, устанавливаемых в соответствии с законодательством РФ.

7.24. Президент Партнёрства избирается членами Совета директоров из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета. Президентом не может быть избран Генеральный директор Партнёрства.

7.25. Совет вправе в любое время переизбрать Президента большинством голосов от общего числа членов Совета.

7.26. Президент организует работу Совета, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на Общем собрании.

7.27. В случае отсутствия Президента, его функции осуществляет один из членов Совета Партнёрства по решению Совета.

7.28. Заседание Совета созывается Президентом по его собственной инициативе, по требованию члена Совета, Аудитора Партнёрства, Генерального директора.

7.29. Порядок созыва и проведения заседаний Совета определяется настоящим Уставом.

7.30. Совет вправе принимать решения путем заочного голосования (опросным путем).

7.31. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует более половины избранных членов Совета.

7.32. В случае если, количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного настоящим Уставом, Генеральный директор Партнёрства обязан созвать чрезвычайное (внеочередное) Общее собрание для избрания нового состава Совета. Оставшиеся члены Совета вправе принимать решение только о созыве такого чрезвычайного (внеочередного) Общего собрания.

7.33. К компетенции Совета относится:

7.33.1. Утверждение финансового плана Партнёрства и внесение в него изменений;

7.33.2. Создание филиалов и открытие представительств Партнёрства;

7.33.3. Участие в других организациях, в том числе инициация создания коммерческих структур в целях повышения эффективности деятельности Партнёрства;

7.33.4. Утверждение программ по формированию и использованию фондов Партнёрства;

7.33.5. Утверждение перспективных планов развития Партнёрства;

7.33.6. Утверждение проектов по расширению объемов деятельности Партнёрства, а также по осуществлению стратегических направлений работы Партнёрства;

7.33.7. Согласование размера, способа и иных форм участия всех и каждого конкретного члена Партнёрства в реализации того или иного инвестиционного, финансово-хозяйственного либо производственного проекта, разработанного и намеченного к реализации Партнёрством;

7.33.8. Назначение аудиторской проверки Партнёрства, утверждение Аудитора и определение размера оплаты его услуг;

7.33.9. Определение общего объема взносов членов Партнёрства на год;

7.33.10. Утверждение положений о структурных подразделениях Партнёрства, в том числе о его филиалах и представительствах;

7.33.11. Вынесение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом и законодательством РФ.

7.34. Решения на заседании Совета принимаются большинством голосов присутствующих. Решения Совета по вопросам, предусмотренным пунктами 7.33.1-7.33.3 принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов.

7.35. При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Совета другому члену Совета не допускается.

7.36. В случае равенства голосов членов Совета, голос Президента является решающим.

Генеральный директор

7.37. Единоличным исполнительным органом Партнёрства является Генеральный директор.

7.38. Генеральный директор избирается Общим собранием членов Партнёрства сроком на 3 (три) года. Права и обязанности Генерального директора определяются настоящим Уставом, контрактом, заключенным с ним, и законодательством Российской Федерации.

7.39. Контракт с Генеральным директором Партнёрства подписывает Президент.

7.40. Генеральный директор руководит текущей деятельностью Партнёрства и решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания и Совета, определенную настоящим Уставом.

7.41. Генеральный директор без доверенности действует от имени Партнёрства и представляет его интересы.

7.42. Генеральный директор пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции. Генеральный директор подписывает платежные, юридические и финансовые документы от имени Партнёрства.

7.43. К компетенции Генерального директора относятся следующие вопросы:

7.43.1. Материально-техническое обеспечение деятельности Партнёрства в пределах собственных средств;

7.43.2. Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

7.43.3. Подготовка к проведению очередных и внеочередных собраний членов Партнёрства, предложение вопросов в повестку дня Общего собрания;

7.43.4. Утверждение штатного расписания и должностных обязанностей работников;

7.43.5. Назначение заместителей Генерального директора и Главного бухгалтера Партнёрства, их увольнение в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;

7.43.6. Решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания и Совета Партнёрства;

7.43.7. Ведение Реестра членов Некоммерческого партнёрства;

7.43.8. Представление Партнёрства в Российской Федерации и за её пределами во взаимоотношениях с государственными органами власти и управления, юридическими и физическими лицами, а также при рассмотрении дел в судах и других органах;

7.43.9. Решение иных вопросов.

7.44. Генеральный директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное Общее собрание для принятия решения по неотложному вопросу.

7.45. Генеральный директор имеет право передавать свои полномочия, либо их часть своим заместителям и (или) другим лицам по доверенности.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЁРСТВА

8.1. В случае необходимости, по решению Совета, Партнёрство вправе заключить договор со специализированной организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит).

8.2. Аудитором Партнёрства может быть гражданин или организация, обладающие соответствующей лицензией. Аудитор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности, в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого с аудитором договора.

8.3. Аудитор Партнёрства утверждается Советом. Размер оплаты услуг Аудитора определяет Совет.

8.4. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Аудитор Партнёрства составляет заключение.

8.5. Размеры и структура доходов Партнёрства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнёрства, её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнёрства не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.6. Партнёрство осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую отчетность по установленной форме, представляет в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. В настоящий Устав по решению Общего собрания членов Партнёрства могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Партнерство может быть реорганизовано в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. Партнерство вправе преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и в порядке, которые установлены федеральным законом. Решение о преобразовании Партнерства принимается Общим собранием членов Партнерства. При преобразовании Партнерства к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Партнерства в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

10.3. Партнерство может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

10.4. Партнерство может быть ликвидировано:

- если имущества Партнерства недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Партнерства не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Партнерства не могут быть произведены,
- в случае уклонения Партнерства в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом,
- в других случаях, предусмотренных законом.

10.5. Общее собрание членов Партнерства, принявшее решение о ликвидации Партнерства, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Партнерства.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства. Ликвидационная комиссия от имени Партнерства выступает в суде.

10.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщения о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок подачи заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации сообщения о ликвидации Партнерства.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Партнерства.

10.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Партнерства, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

10.9. Если имеющиеся у Партнерства денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Партнерства с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

10.10 Выплата сумм кредиторам Партнерства производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов первой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации Партнерства.

10.11. При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Партнерства на цели, в интересах которых оно было создано. В случае, если использование имущества Партнерства в соответствии с его уставными целями не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.12. Ликвидация Партнерства считается завершенной, а Партнерство - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.13. После реорганизации или прекращения деятельности Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в специализированные архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и тому подобные) передаются на хранение в архив города или района, на территории которого находится Партнерство.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

Запись о государственной регистрации Некоммерческого партнерства разработчиков, производителей и поставщиков химической продукции, лабораторного оборудования и приборов "РОСХИМПРЕАКТИВ" внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 24 июня 2005 года за основным государственным регистрационным номером **1057811255347**.

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 24 декабря 2009 года за государственным регистрационным номером **2097800163096**.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 14(четырнадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу и
Ленинградской области

29 декабря 2009г.
№7814030142



Погудин С.А.

В
настоящем
документе